



معاونت امور مالی و اداری
تلفن: ۰۲۱-۸۰۰۰۰۰۰۰

اداره کل استان
اداره کل بروجرد
معاونت امور مالی و اداری
۹۰/۳/۳۱

دستور اداری

تأمین اعتبار دفترچه های درمانی گروههای خاص بیمه ای

حوزه معاونت
فنی و درآمد

معاونت ادلیس مالی

اداره کل استان

با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

در اجرای مصوبه شماره ۱۱۰۰/۲۴۲۸۱ مورخ ۸۹/۱۱/۲۵ هیات مدیره محترم و پیرو دستور اداری شماره ۲۰۴۴/۹۵۵۲۹ مورخ ۸۴/۱۱/۳ با عنایت به اینکه نحوه ارتباط گروههای جدید خاص بیمه ای (مداحان، باربران، رانندگان، زنان سرپرست خانوار، مدجویان و مربیان مهد کودک خود مالک مشمول یارانه، بافندگان فرش و شاغلان صنایع دستی شناسه دار و...) در قالب قانون بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد تبیین و از آنجائیکه پرداخت حق بیمه متعلقه نیز بصورت انفرادی، گروهی (از طریق شرکتهای تعاونی کارگزار و کارفرمای مجازی نظیر سازمان تاکسیرانی، انجمن صنفی بیمه ایران و...) کمک دولت (پرداخت بخشی از حق بیمه متعلقه از طریق دولت و منابع حاصله از هدفمند سازی یارانه ها) و... صورت می پذیرد. لذا توجه کلیه واحدهای اجرایی را به رعایت مفاد این دستور اداری جلب می نماید.

۱- نحوه تأمین اعتبار دفترچه درمانی بیمه شدگان گروههای خاص بیمه ای به شرح جدول زیر تعیین می شوند

ردیف	نوعه زمانی	مدت سابقه پرداخت حق بیمه در زمان درخواست	مدت تأمین اعتبار بر حسب ماه	
			انفرادی	گروهی
			فائده کمک دولت	کمک دولت
۱	ظرف شش ماه قبل از تاریخ درخواست	بیش از یکماه و کمتر از شش ماه	۳	۶
۲	ظرف یکسال قبل از تاریخ درخواست	بیش از شش ماه و کمتر از یکسال	۶	۱۲

تهران، خیابان آزادی، پلاک ۲۲۵





شماره: _____

تاریخ: _____

پست: _____

بدیهی است مدت تامین اعتبار گروههای خاص با لحاظ شروط فوق، تا سقف تاریخ پایان پروانه کار، کارت مهارت، تاریخ اعلام شده توسط مراجع ذیصلاح (انجمنها و...) و یا پایان مدت پرداخت حق بیمه می باشد.

۲- در صفحه شناسایی دفتر درمانی این قبیل بیمه شدگان چنانچه نرخ حق بیمه ۲۷ درصد باشد در مقابل عنوان نوع بیمه عبارت "گروههای اجتماعی خاص" و در غیر اینصورت عبارت "بیمه های خاص و مشمول کسر فرانشیز" درج می گردد.

ضمناً شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین مکلف است نسبت به تهیه نرم افزار مربوطه در اسرع وقت اقدام لازم معمول نماید.

تذکر مهم: کارگزاران (سازمان تاکسیرانی، انجمن صنفی بیمه ایران،...) مکلفند در صورت ترک کار یا قطع رابطه بیمه پرداز از دفترچه درمانی بیمه شدگان و افراد تحت تکفل آنان را اخذ و به شعبه ذیربط جهت ابطال تحویل نمایند.

مسئول حسن اجرای این دستوراداری، مدیران کل، معاونین بیمه ای، روسا و کارشناسان ارشد نامنویسی و حسابهای انفرادی، امور فنی بیمه شدگان ادارات کل استانها، روسا، معاونین بیمه ای، مسئولین ذیربط در شعب و شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین خواهند بود.

ومن الله التوفیق

دکتر رحمت اله حافظی

۲
تهران، خیابان آزادی، پلاک ۳۲۵

