



سازمان تأمین اجتماعی

مدیرعامل

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

شماره:

۱۰۰۰/۱۴۰۰/۴۹۶۶

تاریخ:

۱۴۰۰/۰۶/۱۵

پوست:

«بخشنامه»

حوزه: معاونت بیمه‌های

موضوع: الحاق موضوع بیمه دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی به بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه‌شدگان

مدیران کل تأمین اجتماعی استان

با سلام

پیرو بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه‌شدگان (تنقیح و تلخیص) و در اجرای تفاهم‌نامه شماره ۲۶۵۱۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ فی مابین وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان تأمین اجتماعی و به منظور تعمیم و گسترش پوشش بیمه‌ای به دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه / دانشکده‌های علوم پزشکی و با توجه به پرداخت حق بیمه این گروه از افراد توسط صندوق رفاه دانشجویان به عنوان نماینده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، متن زیر به عنوان بندهای ۱۹۵ الی ۲۰۶ به بخشنامه فوق‌الذکر الحاق می‌گردد و بند ۱۹۵ سابق به انتهای بخشنامه مذکور منتقل می‌شود:

«بیمه دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی

۱۹۵- بیمه این قبیل افراد بر اساس قانون بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد و آیین‌نامه اجرایی مربوطه انجام می‌پذیرد و کلیه ضوابط از جمله عدم شمول نظام بیمه‌ای در تاریخ عقد قرارداد، شرایط سنی، معاینات اولیه، ثبت نام و تنظیم قرارداد به صورت غیرحضوری در سامانه خدمات غیرحضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir و ... در این خصوص لازم‌الرعایه خواهد بود.

۱۹۶- حسب هماهنگی‌های به عمل آمده با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، صندوق رفاه دانشجویان متعهد گردیده صورت اسامی افراد واجد شرایط را از طریق ارتباط وب سرویسی به سیستم سازمان ارسال تا در سامانه خدمات غیرحضوری اعمال گردد. بدیهی است با کنترل‌های سیستمی تعبیه شده، صرفاً امکان انعقاد قرارداد با افرادی میسر می‌باشد که نام آنان در پایگاه اطلاعات مربوطه موجود باشد.

۱۹۷- متقاضیان مشمول انجام معاینات پزشکی (با توجه به نرخ انتخابی) می‌بایست پس از انعقاد قرارداد، ظرف مهلت تعیین شده جهت معرفی به مراجع معاین از طریق مراجعه به سامانه خدمات غیرحضوری سازمان به



«بخشنامه»

نشانی es.tamin.ir اقدام نمایند. بدیهی است در صورت احراز شرایط معافیت از انجام معاینات بدو بیمه پردازی، سیستم به طور هوشمند از معرفی بیمه شده به مرجع معاین ممانعت به عمل می آورد. بدیهی است در صورت عدم انجام معاینات پزشکی در موعد مقرر برابر ضوابط و مقررات عمل خواهد شد.

۱۹۸- متقاضیان با توجه به نرخ پرداخت حق بیمه انتخابی، میزان سابقه پرداخت حق بیمه و نتیجه معاینات پزشکی حسب مورد از حمایت های موضوع بندهای "د - ه - و" ماده ۳ قانون تامین اجتماعی (از کارافتادگی، بازنشستگی و فوت) بهره مند خواهند شد.

۱۹۹- با توجه به توافق به عمل آمده با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی صرفاً بر اساس ۱/۱ حداقل دستمزد مصوب شورای عالی کار خواهد بود.

۲۰۰- برابر توافق به عمل آمده انعقاد قرارداد بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی بدون حمایت درمان صورت می پذیرد. ضمناً در صورتی که مشمولین به نحوی از انحاء از خدمات درمانی نزد سایر سازمان های بیمه گر برخوردار هستند (شامل بیمه درمانی نیروهای مسلح، بیمه سلامت ایرانیان و ...) عقد قرارداد بیمه با آنان با رعایت سایر شرایط مقرر بلامانع می باشد.

۲۰۱- به منظور تفکیک بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی از سایر بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد، شغل افراد متقاضی تحت عنوان "دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی" با کد نوع شغل ۱۱۰۹۷۷ خواهد بود.

۲۰۲- صندوق رفاه دانشجویان جهت پرداخت حق بیمه می بایست در هر ماه نسبت به دریافت ۲ فقره برگ پرداخت حق بیمه و پرداخت آن در مهلت مقرر به شرح بندهای ذیل اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم پرداخت حق بیمه در موعد تعیین شده، مسئولیتی از این حیث متوجه سازمان نبوده و عقد قرارداد مجدد با هریک از بیمه شدگان نیز منوط به احراز شرایط مقرر خواهد بود.

۲۰۲/۱- به منظور پرداخت حق بیمه بیمه شدگان جدیدالورود (افرادی که از ابتدا لغایت پایان هرماه نسبت به انعقاد قرارداد اقدام می نمایند) صندوق رفاه دانشجویان مکلف است در طول ماه بعد با ورود به پنل کاربران در سامانه خدمات غیر حضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir بدو لیست صورت اسامی بیمه شدگان مربوطه را از سیستم اخذ و سپس نسبت به صدور برگ پرداخت حق بیمه ماه قبل و در صورت تمایل ماه های آتی و همچنین واریز آن در مهلت مقرر به حساب سازمان اقدام نماید.



«بخشنامه»

مثال) دانشجویانی که در تاریخ های ۱۴۰۰/۰۵/۰۱، ۱۴۰۰/۰۵/۲۵ و ۱۴۰۰/۰۵/۳۱ نسبت به انعقاد قرارداد بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی (صاحبان حرف و مشاغل آزاد) اقدام می نمایند، صندوق رفاه دانشجویان می بایست صرفاً در بازه زمانی ۱۴۰۰/۰۶/۰۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ نسبت به اخذ لیست افراد موصوف از سیستم و همچنین محاسبه حق بیمه جهت مردادماه و در صورت تمایل ماه های آتی آنان اقدام و حداکثر لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ حق بیمه ها را به حساب سازمان تأمین اجتماعی واریز نماید.

۲۰۲/۲- به منظور پرداخت حق بیمه بیمه شدگان قبلی که در چارچوب این الحاقیه در ردیف بیمه پردازان سازمان قرار گرفته اند، صندوق مذکور می بایست نسبت به اخذ لیست مجزا در خصوص افراد مشمول از سیستم و همچنین محاسبه حق بیمه آنان با مهلت پرداخت حق بیمه حداکثر لغایت ۲ ماه بعد اقدام نماید.

مثال) چنانچه حق بیمه بیمه شدگان موصوف لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ پرداخت شده باشد، مهلت اخذ لیست و پرداخت حق بیمه مهرماه ۱۴۰۰ و بعد از آن وفق ضوابط مقرر لغایت ۱۴۰۰/۱۰/۰۱ خواهد بود.

۲۰۳- صندوق رفاه دانشجویان موظف است قبل از محاسبه و ایجاد لیست و صدور برگ پرداخت حق بیمه مربوطه، نسبت به اعلام صورت اسامی افرادی که می بایست به هر دلیلی از ردیف بیمه شدگان خارج و یا تاریخ خروج آنان اصلاح گردد، از طریق ارتباط وب سرویس به سازمان اقدام نماید. سازمان نیز موظف است قبل از صدور برگ پرداخت حق بیمه نسبت به فراخوانی اطلاعات وب سرویس اقدام و اصلاحات لازم را منظور نماید.

۲۰۴- صندوق رفاه دانشجویان مکلف است پس از دریافت لیست بیمه شدگان مشمول نسبت به بررسی و کنترل آن به لحاظ تعداد بیمه شدگان، دوره پرداخت حق بیمه، تاریخ خروج از شمولیت و ... اقدام و در صورت تایید موضوع حق بیمه مربوطه را پرداخت نماید. ضمناً در صورت عدم رعایت این مهم، تبعات ناشی از آن متوجه صندوق مذکور خواهد بود.

۲۰۵- سازمان می بایست نسبت به صدور صورت اسامی بیمه شدگان در قالب فایل های اکسل و PDF جهت بهره برداری صندوق رفاه دانشجویی اقدام نماید.

۲۰۶- چنانچه هر یک از بیمه شدگان با توجه به اعلام صندوق رفاه دانشجویان از شمول این بخشنامه خارج شوند می توانند پس از پایان دوره پرداخت حق بیمه، حسب مورد مطابق ضوابط بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد و یا ادامه بیمه به طور اختیاری، شخصا نسبت به انعقاد قرارداد جدید و پرداخت کل حق بیمه مربوطه اقدام نمایند.»





سازمان تأمین اجتماعی

میرعال

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

شماره:

۱۰۰۰/۱۴۰۰/۴۹۶۶

تاریخ:

۱۴۰۰/۰۶/۱۵

پیوست:

«بخشنامه»

- شایان ذکر است؛ بندهای فوق الذکر در بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه شدگان (تنقیح و تلخیص) به شماره ۱۰۰۰/۹۵/۹۲۱۰ مورخ ۱۳۹۵/۹/۱ مطابق تصویر پیوست الحاق و اعمال شده است.
- شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین مکلف است در اسرع وقت نسبت به ساخت نرم افزار (با هماهنگی واحدهای تخصصی ذیربط در معاونت بیمه‌ای) و همچنین امکان تهیه گزارش‌های آماری مربوط به مشمولین این بخشنامه اقدام نماید.
- مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل بیمه‌ای، معاونین منابع و تعهدات بیمه‌ای، روسای ادارات امور بیمه شدگان، وصول حق بیمه، امور مستمری‌ها، نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی ادارات کل استانها، روسا و مسئولین ذیربط در واحدهای اجرایی، مرکز فن‌آوری اطلاعات، آمار و محاسبات و شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین خواهند بود.

مصطفی سالاری



omoorepeyman.ir



سازمان تأمین اجتماعی

مدیرعامل

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

شماره:

۱۰۰۰/۱۴۰۰/۴۹۶۶

تاریخ:

۱۴۰۰/۰۶/۱۵

پیوست:

«بخشنامه»

حوزه: معاونت بیمه‌ای

موضوع: الحاق موضوع بیمه دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی به بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه‌شدگان

مدیران کل تأمین اجتماعی استان

با سلام

پیرو بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه‌شدگان (تنقیح و تلخیص) و در اجرای تفاهم‌نامه شماره ۲۶۵۱۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ فی مابین وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان تأمین اجتماعی و به منظور تعمیم و گسترش پوشش بیمه‌ای به دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه / دانشکده‌های علوم پزشکی و با توجه به پرداخت حق بیمه این گروه از افراد توسط صندوق رفاه دانشجویان به عنوان نماینده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، متن زیر به عنوان بندهای ۱۹۵ الی ۲۰۶ به بخشنامه فوق‌الذکر الحاق می‌گردد و بند ۱۹۵ سابق به انتهای بخشنامه مذکور منتقل می‌شود:

«بیمه دانشجویان دوره‌های دستیاری (تخصص و فوق تخصص) و دکتری تخصصی دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی

۱۹۵- بیمه این قبیل افراد بر اساس قانون بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد و آیین‌نامه اجرایی مربوطه انجام می‌پذیرد و کلیه ضوابط از جمله عدم شمول نظام بیمه‌ای در تاریخ عقد قرارداد، شرایط سنی، معاینات اولیه، ثبت نام و تنظیم قرارداد به صورت غیرحضوری در سامانه خدمات غیرحضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir و ... در این خصوص لازم‌الرعایه خواهد بود.

۱۹۶- حسب هماهنگی‌های به عمل آمده با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، صندوق رفاه دانشجویان متعهد گردیده صورت اسامی افراد واجد شرایط را از طریق ارتباط وب سرویسی به سیستم سازمان ارسال تا در سامانه خدمات غیرحضوری اعمال گردد. بدیهی است با کنترل‌های سیستمی تعبیه شده، صرفاً امکان انعقاد قرارداد با افرادی میسر می‌باشد که نام آنان در پایگاه اطلاعات مربوطه موجود باشد.

۱۹۷- متقاضیان مشمول انجام معاینات پزشکی (با توجه به نرخ انتخابی) می‌بایست پس از انعقاد قرارداد، ظرف مهلت تعیین شده جهت معرفی به مراجع معاین از طریق مراجعه به سامانه خدمات غیرحضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir اقدام نمایند. بدیهی است در صورت احراز شرایط معافیت از انجام معاینات بدو



«بخشنامه»

بیمه پردازی، سیستم به طور هوشمند از معرفی بیمه شده به مرجع معاین ممانعت به عمل می آورد. بدیهی است در صورت عدم انجام معاینات پزشکی در موعد مقرر برابر ضوابط و مقررات عمل خواهد شد.

۱۹۸- متقاضیان با توجه به نرخ پرداخت حق بیمه انتخابی، میزان سابقه پرداخت حق بیمه و نتیجه معاینات پزشکی حسب مورد از حمایت های موضوع بندهای " د - ه - و " ماده ۳ قانون تامین اجتماعی (از کارافتادگی، بازنشستگی و فوت) بهره مند خواهند شد.

۱۹۹- با توجه به توافق به عمل آمده با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی صرفاً بر اساس ۱/۱ حداقل دستمزد مصوب شورای عالی کار خواهد بود.

۲۰۰- برابر توافق به عمل آمده انعقاد قرارداد بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی بدون حمایت درمان صورت می پذیرد. ضمناً در صورتی که مشمولین به نحوی از انحاء از خدمات درمانی نزد سایر سازمان های بیمه گر برخوردار هستند (شامل بیمه درمانی نیروهای مسلح، بیمه سلامت ایرانیان و ...) عقد قرارداد بیمه با آنان با رعایت سایر شرایط مقرر بلامانع می باشد.

۲۰۱- به منظور تفکیک بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی از سایر بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد، شغل افراد متقاضی تحت عنوان "دانشجویان دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی" با کد نوع شغل ۱۱۰۹۷۷ خواهد بود.

۲۰۲- صندوق رفاه دانشجویان جهت پرداخت حق بیمه می بایست در هر ماه نسبت به دریافت ۲ فقره برگ پرداخت حق بیمه و پرداخت آن در مهلت مقرر به شرح بندهای ذیل اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم پرداخت حق بیمه در موعد تعیین شده، مسئولیتی از این حیث متوجه سازمان نبوده و عقد قرارداد مجدد با هریک از بیمه شدگان نیز منوط به احراز شرایط مقرر خواهد بود.

۲۰۲/۱- به منظور پرداخت حق بیمه بیمه شدگان جدیدالورود (افرادی که از ابتدا لغایت پایان هرماه نسبت به انعقاد قرارداد اقدام می نمایند) صندوق رفاه دانشجویان مکلف است در طول ماه بعد با ورود به پنل کاربران در سامانه خدمات غیر حضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir بدوا لیست صورت اسامی بیمه شدگان مربوطه را از سیستم اخذ و سپس نسبت به صدور برگ پرداخت حق بیمه ماه قبل و در صورت تمایل ماه های آتی و همچنین واریز آن در مهلت مقرر به حساب سازمان اقدام نماید.

مثال) دانشجویانی که در تاریخ های ۱۴۰۰/۰۵/۰۱، ۱۴۰۰/۰۵/۲۵ و ۱۴۰۰/۰۵/۳۱ نسبت به انعقاد قرارداد بیمه دانشجویان دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی (صاحبان حرف و مشاغل آزاد) اقدام می نمایند، صندوق رفاه دانشجویان



«بخشنامه»

می‌بایست صرفاً در بازه زمانی ۱۴۰۰/۰۶/۰۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ نسبت به اخذ لیست افراد موصوف از سیستم و همچنین محاسبه حق بیمه جهت مردادماه و در صورت تمایل ماه‌های آتی آنان اقدام و حداکثر لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ حق بیمه‌ها را به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز نماید.

۲۰۲/۲- به منظور پرداخت حق بیمه بیمه‌شدگان قبلی که در چارچوب این الحاقیه در ردیف بیمه‌پردازان سازمان قرار گرفته‌اند، صندوق مذکور می‌بایست نسبت به اخذ لیست مجزا در خصوص افراد مشمول از سیستم و همچنین محاسبه حق بیمه آنان با مهلت پرداخت حق بیمه حداکثر لغایت ۲ ماه بعد اقدام نماید.

(مثال) چنانچه حق بیمه بیمه‌شدگان موصوف لغایت ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ پرداخت شده باشد، مهلت اخذ لیست و پرداخت حق بیمه مهرماه ۱۴۰۰ و بعد از آن وفق ضوابط مقرر لغایت ۱۴۰۰/۱۰/۰۱ خواهد بود.

۲۰۳- صندوق رفاه دانشجویان موظف است قبل از محاسبه و ایجاد لیست و صدور برگ پرداخت حق بیمه مربوطه، نسبت به اعلام صورت اسامی افرادی که می‌بایست به هر دلیلی از ردیف بیمه‌شدگان خارج و یا تاریخ خروج آنان اصلاح گردد، از طریق ارتباط وب سرویس به سازمان اقدام نماید. سازمان نیز موظف است قبل از صدور برگ پرداخت حق بیمه نسبت به فراخوانی اطلاعات وب سرویس اقدام و اصلاحات لازم را منظور نماید.

۲۰۴- صندوق رفاه دانشجویان مکلف است پس از دریافت لیست بیمه‌شدگان مشمول نسبت به بررسی و کنترل آن به لحاظ تعداد بیمه‌شدگان، دوره پرداخت حق بیمه، تاریخ خروج از شمولیت و ... اقدام و در صورت تایید موضوع حق بیمه مربوطه را پرداخت نماید. ضمناً در صورت عدم رعایت این مهم، تبعات ناشی از آن متوجه صندوق مذکور خواهد بود.

۲۰۵- سازمان می‌بایست نسبت به صدور صورت اسامی بیمه‌شدگان در قالب فایل‌های اکسل و PDF جهت بهره‌برداری صندوق رفاه دانشجویی اقدام نماید.

۲۰۶- چنانچه هر یک از بیمه‌شدگان با توجه به اعلام صندوق رفاه دانشجویان از شمول این بخشنامه خارج شوند می‌توانند پس از پایان دوره پرداخت حق بیمه، حسب مورد مطابق ضوابط بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد و یا ادامه بیمه به طور اختیاری، شخصا نسبت به انعقاد قرارداد جدید و پرداخت کل حق بیمه مربوطه اقدام نمایند.»



- شایان ذکر است؛ بندهای فوق‌الذکر در بخشنامه شماره ۱۷ امور بیمه‌شدگان (تنقیح و تلخیص) به شماره ۱۰۰۰/۹۵/۹۲۱۰ مورخ ۱۳۹۵/۹/۱ مطابق تصویر پیوست الحاق و اعمال شده است.



«بخشنامه»

- شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین مکلف است در اسرع وقت نسبت به ساخت نرم افزار (با هماهنگی واحدهای تخصصی ذیربط در معاونت بیمه‌ای) و همچنین امکان تهیه گزارش‌های آماری مربوط به مشمولین این بخشنامه اقدام نماید.
- مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل بیمه‌ای، معاونین منابع و تعهدات بیمه‌ای، روسای ادارات امور بیمه‌شدگان، وصول حق بیمه، امور مستمری‌ها، نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی ادارات کل استانها، روسا و مسئولین ذیربط در واحدهای اجرایی، مرکز فن‌آوری اطلاعات، آمار و محاسبات و شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین خواهند بود.

مصطفی سالاری

نام و نام خانوادگی اپاراف				
معاونت ذیربط	مدیرکل	معاون مدیرکل	رئیس گروه اداره	کارشناس تهیه کننده
مرداد قرب	هدی سکوری	مجید حسن زاده	محمود علی نمنی	مجید گلگی

